


Принято
педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад №152»
Председатель  Л.Ф.Трухова
протокол от 26.03.2026 г. №4



Утверждаю

Заведующий МАДОУ «Детский сад №152»

Л.В.Чалышова

приказ от 26.03.2026 г. № 33-О

**Отчет о самообследовании (самоанализ)
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани
за 2025 год**

Казань, 2026

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019d66fd-ae44-739e-ab9e-74e64d46c08c

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Аналитическая часть	
1.1.	Общие сведения об образовательной организации	3
1.2.	Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.	3
1.3.	Оценка системы управления учреждением	5
1.4.	Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	7
1.5.	Оценка кадрового обеспечения	13
1.6.	Оценка методического обеспечения	14
1.7.	Оценка библиотечно-информационного обеспечения	17
1.8.	Оценка материально-технической базы	18
1.9.	Оценка медицинского обеспечения	19
1.10	Оценка организации питания	21
1.11	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	21
II.	Показатели деятельности учреждения за 2025 год	23

Самообследование МАДОУ «Детский сад №152» проведено на основании приказа МАДОУ «Детский сад №152» от 21.01.2026 года №20-О согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" от 14.06.2013 года №462.

Состав экспертной группы:

Чальшова Л.В. - заведующий,
Трухова Л.Ф. - старший воспитатель,
Косматкина Т.А. - старшая медсестра,
Нигматуллина Л.З. - зам.зав по ХД,
Акмарова М.В. - музыкальный руководитель

Целью проведения самообследования МАДОУ «Детский сад №152» (далее - Учреждение) являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления учреждения,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания;
- анализ показателей деятельности МАДОУ «Детский сад №152»

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);
- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №152» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани
Руководитель	Чалышова Людмила Владимировна
Адрес организации	юридический адрес: 420127, г.Казань, ул.Побежимова, д.40 фактический адрес: 420127, г.Казань, ул. Побежимова, д.40
Телефон, факс	+7(843) 571-07-86, +7(843)5700735, +7(843)537-04-03
Адрес электронной почты	Ds152.kzn@tatar.ru
Учредитель	Исполнительный комитет муниципальное образование г.Казань
Дата создания	1989 год

Предметом деятельности МАДОУ «Детский сад №152» является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр, уход за детьми.

Режим работы МАДОУ «Детский сад №152» с 07.30 до 18.00 с понедельника по пятницу. Мощность учреждения: плановая – 290 детей /фактическая – 195 ребенка; Проектная мощность 12 групп. Фактическая мощность 12 групп. В МАДОУ «Детский сад №152» в 2025 году функционировали: 3 ясельные группы, 1 младшая группа, 2 средние группы, 3 старшие группы, 3 подготовительные группы.

количество групп/ количество детей	ясельная	младшая	средняя	старшая	подготовительная
12	3/45	1/20	2/37	3/46	3/47

Все группы с 10,5 - часовым пребыванием обучающихся.

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

год	2023	2024	2025
общая численность детей	254	234	195

Прием детей в МАДОУ «Детский сад №152» (далее - Учреждение) осуществляется согласно приказу Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 № 686 "О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 8 сентября 2020 г. № 471 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236».

Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани.

1.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

1.2.1. Образовательная деятельность ведется на основании свидетельства о государственной регистрации права Серия 16-АУ 505309 от 14.01.2011 г.; свидетельства о государственной регистрации права. Серия 16-АЕ 708723 от 4.08.2010 г.

1.2.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов:

— лицензия на право ведения образовательной деятельности. Лицензия № 6470 от 08.05.2015 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 0002213, ОГРН 1021603883839, ИНН: 1661003940.

— свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 1021603883839 от 21.03.2012г за государственным номером 2121690273054. Серия 16 №006440475.

— свидетельство о государственной регистрации права от 11.05.2010г. Серия 16-АЕ 068330.

— документ о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1661003940/ КПП: 166101001 11.09.1999 года, Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 16 № 005074779 выдано Федеральной налоговой службой.

— устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани, утвержденный в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 09.04.2019 № 596/кзио-нк.

— локальные акты образовательного Учреждения

— санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;

— договор между учредителем и учреждением.

1.2.3. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:

— Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

— Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ».

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;

— Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программой дошкольного образования»;

— Приказ Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования»;

— Приказ Минпросвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

— Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

— Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

— Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 13 09 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

— Распоряжение Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»

— «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, с Изменениями, которые вносятся в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. N 320;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2.4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:

— программа развития МАДОУ «Детский сад №152»

— основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №152» Авиастроительного района г. Казани

— адаптированная образовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №152» Авиастроительного района г. Казани;

— циклограммы деятельности педагогов МАДОУ «Детский сад №152»

— годовой план работы МАДОУ «Детский сад №152» Авиастроительного района г. Казани

— календарно-тематическое планирование

— расписания занятий, учебной нагрузки на учебный год

— режим дня

— договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников

— личные дела воспитанников

— книги регистрации заявлений о приеме детей в Учреждение

— отчёты МАДОУ «Детский сад №152», справки по проверкам

— акты готовности Учреждения к новому учебному году

— приказы, распоряжения заведующей Учреждением.

1.2.5. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:

— трудовые книжки работников, личные дела работников

— приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу

— трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам

— коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МАДОУ «Детский сад №152» Авиастроительного района г. Казани

— правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад №152» Авиастроительного района г. Казани

— штатное расписание МАДОУ «Детский сад №152»

— должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения

— журналы проведения инструктажа.

1.3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

В МАДОУ «Детский сад №152» сложилась функционирующая система государственно-общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и

ответственности между государственными и общественными компонентами управления. Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом.

В МАДОУ «Детский сад №152» модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников, Наблюдательный совет, Педагогический совет, а также внутренние профессиональные сообщества. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в МАДОУ «Детский сад №152» являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования;
- нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности государственных, общественных субъектов;
- совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

В МАДОУ «Детский сад №152» с 2009 года работает наблюдательный совет. В деятельности наблюдательного совета учтены Методические рекомендации из письма Минпросвещения России от 27.04.2024 № 03-653. В состав наблюдательного совета входят: два представителя учредителя и органов местного самоуправления; один педагогический работник детского сада, избираемый общим собранием работников; два представителя общественности, сотрудничающие с детским садом и заинтересованный в его развитии; два представителя родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании. Наблюдательный совет учреждения рассматривает: предложения учреждения или руководителя детского сада о внесении изменений в устав детского сада; предложения учредителя или руководителя детского сада о реорганизации детского сада или о его ликвидации; предложения учредителя или руководителя детского сада об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; предложения руководителя детского сада об участии детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада; по представлению руководителя проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада; предложения руководителя детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с

законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно; предложения руководителя детского сада о совершении крупных сделок; предложения руководителя детского сада о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность; предложения руководителя детского сада о выборе кредитных организаций, в которых детский сад может открыть банковские счета; вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности детского сада и утверждения аудиторской организации.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения также являются: Общее собрание работников и Педагогический совет МАДОУ «Детский сад №152»

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы МАДОУ «Детский сад №152». В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

В Учреждении осуществляется электронный документооборот, который позволяет добиться увеличения эффективности работы за счет скорости доставки и подготовки документов, уменьшения затрат на бумагу и расходных комплектов для МФУ.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» МАДОУ «Детский сад №152» провел анализ документации, которую ведут педагогические работники, реализующие образовательную программу дошкольного образования. Были приняты следующие меры по сокращению бюрократической нагрузки в Учреждении: проведение анализа локальных актов Учреждения на соответствие требований в части бюрократической нагрузки и приведение их в соответствие с федеральными требованиями, приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки, исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. Исключили дублирование документов на бумажном и электронном носителе. Документацию, которая связана с реализацией образовательной программы дошкольного образования (журнал посещаемости и календарно-тематический план) продолжают вести воспитатели.

Вывод: Учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

В 2025 году обучение воспитанников осуществлялось по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, а также адаптированной образовательной программе – образовательной программе дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФАОП ДО.

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное общее образование. Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного

возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

В Программе содержатся целевой, содержательный и организационный разделы.

В целевом разделе Программы представлены: цели, задачи, принципы ее формирования; планируемые результаты освоения программы в младенческом, раннем, дошкольном возрастах, а также на этапе завершения освоения программы; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Содержательный раздел Программы включает задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). В нем представлены описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы; особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы; взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся; направления и задачи коррекционно-развивающей работы (далее - КРР) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями (далее - ООП) различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов.

В содержательный раздел Программы входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Организационный раздел Программы включает описание психолого-педагогических и кадровых условий реализации программы; организации развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) в ДОО; материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания. Раздел включает примерные перечни художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также примерный перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений.

В разделе представлены примерный режим и распорядок дня в дошкольных группах, календарный план воспитательной работы.

Каждый раздел Программы включает обязательную часть (не менее 60 %) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (не более 40%).

Обязательная часть Программы соответствует ФООП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения, как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений представлена Региональной программой дошкольного образования «Сәенеч» – «Радость познания» под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. и УМК «Туган телдә сөйләшәбез» (Хазратова Ф.В.), «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.), направленная на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках, ориентированная на потребность детей и их родителей.

Программа предназначена для работы с детьми от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений (переход на уровень начального общего образования) в дошкольных образовательных учреждениях.

Дополнительный раздел основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников.

Адаптированная образовательная программа – образовательная программа дошкольного образования Учреждения для воспитанников с ограниченными возможностями (тяжелыми нарушениями речи (далее-ТНР)) определяет цель, задачи, планируемые результаты (целевые ориентиры), содержание и организацию образовательного процесса в группах компенсирующей направленности дошкольного учреждения и направлена на обеспечение условий для дошкольного образования, определяемых общими и особыми потребностями обучающегося дошкольного возраста с ТНР, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

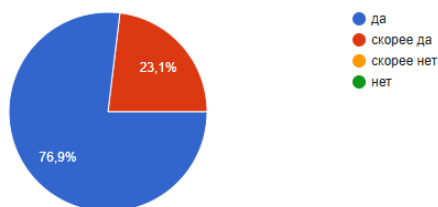
Воспитательная работа Учреждения строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. Календарный план воспитательной работы скорректирован согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

В 2025 учебном году проводились родительские собрания. Наиболее значимыми направлениями в системе воспитательной работы родители (законные представители) считают:

- воспитание патриотизма, любви к Родине (86%)
- формирование здорового образа жизни (70%)
- воспитание уважения к родителям и пожилым людям (82%)
- воспитание трудолюбия (66%)
- экологическое воспитание (55%)
- развитие эстетического вкуса (48%)

По результатам проведенного анкетирования родителей (законных представителей) в апреле 2025 года отмечается высокая степень удовлетворенности воспитательной работой в детском саду.

Уровень удовлетворенности родителей



Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей
Полная	175
Неполная с матерью	19

Неполная с отцом	1
Оформлено опекунство	0

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей
Один ребенок	89
Два ребенка	68
Три ребенка и более	38

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Учреждение.

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого - педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания, дни открытых дверей;
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями - логопедами; музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения,
- клубы по интересам в социальной сети «ВКонтакте»
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции.
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов, как в условиях детского сада, так и дома.

В период до 2025 года Учреждение посещало 5 воспитанников из семей участников специальной военной операции. 4 воспитанников выбыло из детского сада. В сентябре 2025 года в Учреждение поступило 3 новых воспитанника из семей участников специальной военной операции. В связи с этим организовали работу по их сопровождению в соответствии с алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения России от 11.08.2023 № АБ-3386/07. Для этого провели с детьми собеседование при поступлении, чтобы оценить эмоциональную уравновешенность и устойчивость. В последствии организовали мониторинг актуального психического состояния в период адаптации (первые две недели).

Дополнительно педагог-психолог проводил раз в месяц диагностику состояния воспитанников. Их психологический профиль не потребовал разработки индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. Для поддержания благоприятного психологического климата в Учреждении добавили в рабочую программу воспитания профилактические и просветительские мероприятия.

Результативность образовательной деятельности.

В Учреждении сформированы и функционируют психологическая служба, ППк. Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы раннего (с 1 до 2 лет, с 2 до 3 лет) и младшего дошкольного возраста. Результаты адаптации 2025 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме.

В 2025 году подготовлено к выпуску в школу 70 детей. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	высокий уровень	средний уровень	низкий уровень
2025	45 (65 %)	23 (32%)	2 (3%)

В мае 2025 года педагоги детского сада проводили мониторинг «Отслеживание развития ребенка - дошкольника в образовательном процессе» инициативы творческой, коммуникативной, познавательной, двигательной и инициативы – как целеполагания и волевого усилия по методике Коротковой Н.А., Нежнова П.Г. Обследовано 70 воспитанников подготовительных к школе групп.

Уровень развития воспитанников	Выше нормы		Норма		Ниже нормы	
	количество	%	количество	%	количество	%
Творческая инициатива	4	6%	65	93%	1	1,4%
Коммуникативная инициатива	2	3%	68	97%	0	0%
Познавательная инициатива	1	1,4%	67	95,6%	2	3%
Двигательная инициатива	0	0%	70	100%	0	0%
Инициативы целеполагания и волевого усилия	0	0%	68	97%	2	3%

В Учреждении функционировала логопедическая служба. Функционирование логопедической службы обеспечивает высокий уровень коррекционно - речевой работы с детьми, путем создания максимально - комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизиологических и интеллектуальных потребностей ребенка в группах компенсирующей направленности. Коррекционная работа осуществляется на базе старшей и двух подготовительных групп - всего 53 ребенка. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. В старшей группе занятия проводятся по подгруппам 4 раза в неделю, продолжительностью 20 минут, в подготовительной к школе группе - фронтально 4 раза в неделю продолжительностью 30 минут. Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребенка. Учителя - логопеды встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится по утвержденной циклограмме деятельности. График работы и сетка занятий утверждаются заведующим Учреждением. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических групп проводится на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии и приказа заведующей. Из логопедической группы выпущено в школу 33 ребенка, из них с хорошей речью – 29 детей (89 %), с улучшенной речью – 4 (11%) детей. Дети усвоили элементы грамоты, овладели навыками связной речи, умением составлять небольшие рассказы, имеют достаточный

словарный запас, у детей хорошо сформированы графические навыки.

В 2025 году Учреждение активно взаимодействовало с другими организациями:

- Детская районная библиотека,
- МБОУ «Средняя школа №119»,
- ОГИБДД Авиастроительного района,
- Казанский молодежный центр им. А.Гайдара,
- Спортивно-оздоровительный комплекс «Триумф»,
- Казанский (Приволжский) федеральный университет,
- Казанский педагогический колледж,
- Детская школа искусств Авиастроительного района г.Казани,
- Детская поликлиника №7 Авиастроительного района г.Казани,

Основные направления сотрудничества с МБОУ «Средняя школа №119»:

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

- развитие коммуникативности - умения общаться со взрослыми, сверстниками как одно из необходимых условий успешной учебной деятельности;
- обеспечение преемственности детского сада и школы в обучении детей татарскому языку;
- развитие любознательности у воспитанников как основы развития подсознательных способностей обучающегося;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и обучающегося.

В 2025 году воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

Районный уровень:

- Чемпионат по рисованию «Рисуй с нами!» - 1 место в номинации «Цирк! Цирк! Цирк!» (Галиуллина Альмира)
- Конкурс чтецов «Славься русский солдат! Победа всегда за тобой!» среди воспитанников логопедических групп - 1 место в номинации «стихи на русском языке» (Мокеева Александра)
- Конкурс чтецов «Звёздный билет» (в рамках конкурса «Живая классика» номинация «Уроки чтения» (проза) - 2 место (Семенов Савелий)
- Спартакиада среди дошкольников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Авиастроительного района г. Казани – 2 место
- Конкурс «Заботливая мама» - 3 место (Бушуева Милена)

Городской уровень:

- Фестиваль детского творчества «Балачак иле-2024» Лауреат.

Республиканский уровень:

- Олимпиада «Ученый малыш» Диплом I степени Никитин Денис, Губернаторов Илья, Ахатова Мелиса; Диплом II степени Сибгатуллин Тимур;
- Олимпиада «Юный эрудит» Диплом III степени Телицын Ярослав;

Дополнительное образование.

Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом образовательного потенциала Учреждения. В 2025 году осуществлялись услуги по дополнительному образованию: «Чтение с увлечением» - руководитель Асафьева Н.В., «Хореография» - Акмарова М.В., «Соловушка» - Иванова А.В., «Каратэ» - Илюшин А.С., «Изонить» - Козачек Г.Т., «Алгоритмика для дошкольников» - Трухова Л.Ф., «Юный конструктор» - Кайнулина Л.И., во втором полугодии 2025 года начала реализовываться новая программа дополнительного образования по технической направленности «Шахматы», а так же дополнительная услуга оздоровительной направленности «Кислородный коктейль». Занятия по дополнительному образованию посещали 195 детей.

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2025 года, показывает, что дополнительное образование в Учреждении реализуется достаточно активно, планируется во

втором полугодии 2026 года начать реализовывать программу дополнительного образования социально-педагогической направленности («Английский язык»).

Вывод: образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. Содержание воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей).

1.5 ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию не в полной мере. Количество сотрудников – 46, в том числе педагогический состав – 19, из них: старший воспитатель – 1, воспитатели – 11, воспитатели по обучению татарскому языку – 0, музыкальные руководители -2, инструктор по физической культуре – 1, учитель-логопед – 3, педагог-психолог – 1.

по образованию:

образование	высшее	среднее специальное
количество педагогов	14	5
% от всего коллектива	74%	26%

по квалификации:

категории	высшая	первая	соответствие занимаемой	без категории
педагогов	4 (21%)	10 (53%)	3(16%)	2 (10%)

по стажу:

педагогический стаж	до 3 лет	до 10 лет	до 15 лет	от15 до 20 лет	свыше 20 лет
количество педагогов	1	1	2	4	11
% от всего коллектива	5%	5%	11%	21%	58%

Сведения о наградах педагогических кадров:

№	награды	количество
1	Ведомственный знак отличия Министерства просвещения РФ «Отличник просвещения»	1
2	Грамота Министерства образования Российской Федерации	1
3	Нагрудный знак РТ «За заслуги в образовании»	1
4	Нагрудный знак РТ «	1
5	Грамота Министерства образования и науки Республики Татарстан	6
6	Грамота Управления образования Казани	11

Повышение квалификации педагогов

№	Тема	2023	2024	2025
1.	Профессиональная компетентность инструктора по физической культуре ДОО в развитии двигательной активности детей дошкольного возраста (в том числе детей с ОВЗ)	1		
2.	Обновление содержания образовательной деятельности в современном детском саду в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО	1		
3.	Реализация образовательной деятельности в ДОО с учетом требований ФОП ДО: воспитательный аспект		1	
4.	Игра и общение как основные формы и средства воспитания, интеграции детских видов		1	

	деятельности			
5.	Использование робототехнического набора Matatalab в STEM-образовании детей дошкольного возраста		3	
6.	Детское экспериментирование, математика и конструирование как средства развития познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста		1	
7.	Лучшие методики воспитания и обучения детей дошкольного возраста в реализации региональной образовательной программы «КУАНЫЧ»		1	
8.	Современные подходы к подготовке дошкольников к школе в системе дошкольной образовательной организации		1	
9.	Нейропсихологические приемы работы с детьми по методу замещающего онтогенеза (по А.В. Семенович)	1		
10.	Содержание деятельности воспитателя в процессе реализации адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ	2		
11.	Инновационные игровые технологии в профессиональной деятельности учителя-логопеда			1
12.	Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в формировании у детей духовно-нравственных и национальных ценностей в условиях реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования.			1
13.	Формирование готовности воспитателей к реализации пропедевтического курса по обучению детей основам алгоритмики и инженерии»			4
	Итого	5	8	6

На 2026 год составили графики повышения квалификации педагогов с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение:

— трех воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре в Высшую школу педагогического мастерства ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;

— учителя-логопеда, старшего воспитателя, заведующего в Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан».

В связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 03.05.2024 № 220н, утвердившего Порядок оказания первой помощи - все педагоги обучены по программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи».

Вывод: в Учреждении созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, однако проблема нехватки кадров остается актуальной. Профессиональная деятельность педагогов Учреждения полностью соответствует компетенциям, необходимым для выполнения должностных обязанностей в сфере дошкольного образования, профессионального Стандарта «Педагог» и реализации ФОП ДО.

1.6 ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенным образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к.

прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично - ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми в соответствии с ФОП ДО;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.
- организация работы «Школы молодого специалиста», закрепление наставников за педагогами, проработавшими менее 2 лет.

Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля. Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой. Годовой план состоит из разделов:

- анализ итогов прошедшего учебного года;
- приоритетные направления работы на новый учебный год;
- работа с педагогическими кадрами;
- деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;
- вовлечение родителей в образовательный процесс;
- работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;
- план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;
- работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;
- годовой учебно-календарный график;
- сотрудничество со сторонними организациями;
- план работы «Школы молодого педагога».

В соответствии с приказом №924/02.05.02 Управления Образования ИКМО г.Казани от 27 октября 2025 года детский сад является городской инновационной площадкой проекта «Техно+». Педагогический коллектив детского сада принимал активное участие в районных проектах «Приобщение к миру прекрасного», «Роуп скиппинг в ДОУ», «Его величество бал», клуб «Городки».

Участие в профессиональных конкурсах

Педагоги Учреждения в 2025 году стали победителями конкурсов различного уровня:

Районный уровень:

- конкурс «Новогоднее чудо - 2025» - 2 место в номинации «Моно елка»
- Конкурс лэпбуков для дошкольников «Мир профессий от А до Я» 2 место в номинации «Юный кондитер»;
- конкурс «Лучший мастер-класс музыкального руководителя дошкольной образовательной организации» 1 место

Городской уровень:

- конкурс «Электронные средства обучения в деятельности педагога» 3 место в номинации «Лучшее электронное средство обучения в дошкольном образовании»
- конкурс «Лучший мастер-класс музыкального руководителя дошкольной

образовательной организации» 3 место;

— II городской онлайн конкурс видеороликов, приуроченный к празднику «День учителя» 2 место.

Участие педагогов на конференциях и семинарах

Районный уровень:

— мастер-класс на районном методическом объединении начинающих музыкальных руководителей «Совместная работа музыкального руководителя и педагогов ДОУ» на тему «Музыкально-ритмическая деятельность детей старшего дошкольного возраста» (Акмарова М.В., музыкальный руководитель)

— выступление на районном методическом объединении воспитателей ДОО «Классификация режиссерских игр» на тему «Игры-фантазирования на основе режиссерских игр», (Стюфеева Д.С., Гимадиева Г.Ш., воспитатели)

— выступление на районном методическом объединении воспитателей ДОО «Самодельные режиссерские игры» на тему «Классификация детских игр», (Стюфеева Д.С., Гимадиева Г.Ш., воспитатели)

Республиканский уровень:

— семинар «Актуальные аспекты организации образовательной и воспитательной деятельности в ДОО» для слушателей курсов повышения квалификации ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» (база проведения МАДОУ «Детский сад №152»)

— мастер-класс «Конструктор Куборо как способ формирования метапредметных результатов» на семинаре «Современные подходы и технологические аспекты построения коррекционной работы в ДОО» в рамках переподготовки учителей – логопедов ДОО республики Татарстан Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (база проведения МАДОУ «Детский сад №152») (Кайнулина Л.И., учитель-логопед)

— мастер-класс «Повышение эффективности коррекционной работы учителя-логопеда посредством нейроигр» на семинаре «Современные подходы и технологические аспекты построения коррекционной работы в ДОО» в рамках переподготовки учителей – логопедов ДОО республики Татарстан Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (база проведения МАДОУ «Детский сад №152») (Контурова О.Ю., учитель-логопед)

— занятие по обучению грамоте с детьми подготовительной к школе логопедической группы «Звук Ц. Буква Ц» на семинаре «Современные подходы и технологические аспекты построения коррекционной работы в ДОО» в рамках переподготовки учителей – логопедов ДОО республики Татарстан Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (база проведения МАДОУ «Детский сад №152») (Кайнулина Л.И., учитель-логопед)

— занятие по обучению грамоте с детьми старшей логопедической группы «Звук З-Зь. Буква З» на семинаре «Современные подходы и технологические аспекты построения коррекционной работы в ДОО» в рамках переподготовки учителей – логопедов ДОО республики Татарстан Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (база проведения МАДОУ «Детский сад №152») (Асафьева Н.В., учитель-логопед)

— мастер-класс «Формирование первоначальных основ алгоритмики у дошкольников посредством использования Matatalab Tale bot Pro» на семинаре «Реализация современных методик организации занятий по конструированию и образовательной робототехнике в разных возрастных группах ДОО» для слушателей курсов повышения квалификации Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (Козачек Г.Т., Исхакова Г.Р., воспитатели)

— мастер-класс «Дидактические игры с роботом пчелой Bee bot как эффективное средство закрепления лексического материала по УМК «Татарча сойлешебез» на семинаре «Реализация современных методик организации занятий по конструированию и образовательной робототехнике в разных возрастных группах ДОО» для слушателей курсов повышения квалификации Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (Бикбулатова А.Н., воспитатель)

— выступление «Использование робота Kubo в обучении основам программирования и в

развитии математических способностей у детей старшего дошкольного возраста» на семинаре «Реализация современных методик организации занятий по конструированию и образовательной робототехнике в разных возрастных группах ДОО» для слушателей курсов повышения квалификации Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирязова (Трухова Л.Ф., старший воспитатель)

Российский уровень:

— выступление на форуме «Воспитатели России: преемственность ценностей и смыслов семьи и детского сада в рамках цифровой трансформации сферы дошкольного образования» (Чалышова Л.В., заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель, Бикбулатова А.Н., воспитатель)

Публикации:

Районный уровень:

— конспект занятия по картине Хазиахметова Т. Г. «Весна» в электронном сборнике «Краски родного края» (Контурова О.Ю., учитель-логопед)

— конспект занятия по картине Баки Урманче «На Волге» в электронном сборнике «Краски родного края» (Асафьева Н.В., учитель-логопед)

— конспект занятия по картине Якуповой Р.М. «Октябрь» в электронном сборнике «Краски родного края» (Стюфеева Д.С., воспитатель)

— конспект занятия по картине Мазитова А.Н. «Казанский кремль» в электронном сборнике «Краски родного края» (Трухова Л.Ф., старший воспитатель)

Городской уровень:

— статья «Технологии эффективного взаимодействия с родителями», Электронный научно-методический журнал «KAZANOB.RU» выпуск №41, февраль 2025

Российский уровень:

— статья «Фонематическое развитие как основа речевой компетенции: стратегии формирования у детей с ТНР» на сайте Альманах Педагога (Контурова О.Ю., учитель-логопед)

Вывод: в Учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий. Система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО.

1.7 ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения.

В 2025 года была продолжена закупка наглядного и демонстрационного материала, альбомы, дидактические пособия по рекомендациям Минпросвещения в соответствии ФОП ДО. Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена учебно-методическим комплексом пособий в соответствии с реализуемой образовательной программой, а также детской художественной литературой.

Оформлена электронная библиотека нормативно - правовых документов. С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами.

Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет».

Доступ к сети Интернет обеспечивается ПАО «МТС» (скорость 2Мб/с) и используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения;

— самообразование педагогов.

Работа официального сайта Учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»).

Вывод: в Учреждении методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. Необходимо продолжать обновление наглядного и демонстрационного материала, альбомов, дидактических пособий по рекомендациям Минпросвещения в соответствии ФОП ДО.

1.8 ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания: 3841,8 кв.м. Общая площадь территории: 15229 кв.м. На территории оборудованы 12 участков, спортивная площадка.

Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы: 12 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санитарными узлами; физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет по ПДД, компьютерный класс, кабинет татарского языка, кабинет конструирования, кабинет психолога, пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечная с постирочной, гладильной и сушильной комнатами, подсобным помещением и кладовой для хранения белья, медицинский кабинет с изолятором и прививочным кабинетом, методическим кабинетом, кабинетом учителя-логопеда-3, кладовой для хозяйственного инвентаря.

Оснащение музыкального зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям. Инвентарь спортивного зала обеспечивает выполнение основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования по физическому развитию.

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера образовательной модели.

В Учреждении имеются мобильный компьютерный класс ICLab (11 ноутбуков), 18 ноутбуков, 4 интерактивных стола Smart 230i, 1 интерактивная трибуна Smart-OnePRO 15, групповая система HDBKCSonySRG-XG77S, видеочамера поворотная SonySRG-120DHPTZ, видеопанель NECMultiSyncX462UN, контроллер автонаведения камер на выступающего K1-1E-1 RSv/DIS/SONI, акустическая система, 10 микрофонов, 2 аудиоманитолы, 5 магнитофонов, 3 проекционных комплекта (проектор, экран), 1 интерактивный комплект SMART, 1 интерактивный комплект, 1 интерактивная доска, 8 проекторов, 2 экрана, 4 принтера, 8 МФУ.

Помещения Учреждения находятся в хорошем состоянии. Косметический ремонт проводится ежегодно силами работников и родителей:

в 2021 году произведен косметический ремонт пищеблока.

в 2022 году произведен косметический ремонт в двух группах и холле детского сада.

в 2023 году произведен косметический ремонт в ясельных группах.

в 2024 году произведен косметический ремонт в двух группах детского сада.

в 2025 году произведен косметический ремонт в двух группах, в тамбурах детского сада.

Динамика изменения материально-технического состояния образовательного учреждения за последние 5 лет:

- приобретены хозяйственные шкафы для буфетных в 4 группах;
- отремонтированы полы прогулочной веранды группы №10;
- произведена замена 28 окон в группах;
- приобретены детские стеллажи для игровых в 11 группах;
- заменена входная металлическая дверь;
- приобретена снегоуборочная машина;
- приобретен бизиборд в ясельную группу №4;

- приобретено обучающее оборудование (робототехнический конструктор Lego WeDo 2, робот Tale-Bot PRO, робототехнический набор mTiny Coding Kit, робот KUBO Coding) и игровой конструктор Куборо Standart (10 шт);
- приобретены детские кровати в ясельную группу;
- приобретена мебель в костелянскую (шкаф, стеллаж);
- произведена замена двух окон в музыкальном зале;
- отремонтированы полы прогулочной веранды группы №8.

Созданы условия для обеспечения доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309:

- установлена кнопка вызова на центральной калитке Учреждения;
- установлена кнопка вызова у входа в здание Учреждения;
- установлен стационарный пандус перед входом в здание;
- отведено место для парковки автомобилей и установлен специальный знак;
- изготовлены рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне план здания Учреждения, таблички, указатели;
- в холле здания установлен телевизор с дублированием звуковой и зрительной информации;
- приобретено сменное кресло – коляска;
- в музыкальном зале установлена индукционная петля для слабослышащих;
- отведено место для собаки - проводника.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры Учреждения был проведен мониторинг развивающей предметно-пространственной среды. В качестве ориентира использовали Перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. По итогам выявлено: развивающая предметно-пространственная среда учитывает особенности реализуемой образовательной программы Учреждения. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе развивающая предметно-пространственная среда обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, Федеральной образовательной программы дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей и правил безопасного пользования Интернетом: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В Учреждении имеется Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

Вывод: в Учреждении создана материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

1.9 ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Медицинское обеспечение осуществляется врачом ГАУЗ «Детская поликлиника №7» Музанех. Г. Э., старшей медицинской сестрой Т.А.Косматкиной. Контроль над прививками

сотрудников и прохождение диспансерного обследования осуществляет КДЦ Авиастроительного района г.Казани. На территории детского сада действует медицинский пункт. Медицинский пункт является структурным подразделением медицинской организации. Он осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об организации медицинского пункта Учреждения, разработанным на основе приложения № 1 к Порядку, утвержденному приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н.

Медицинский пункт Учреждения включает в себя кабинета врача - педиатра и медицинской сестры, процедурный кабинет, изолятор, который оснащен согласно действующим санитарным правилам. Задачами медицинского обслуживания являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составление расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В Учреждении разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников.

В 2025 году случаи травматизма не зарегистрированы.

Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей Учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр. Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

<i>Показатели</i>	2023	2024	2025
списочный состав	254	234	195
группы здоровья I/II/III/IV кол-во детей	60/186/8	47/174/11/2	57/132/4/2
средняя заболеваемость в днях на 1 ребенка	6,4	6,3	6,1
дни, пропущенные по болезни	1677	1474	1259

Результативность реализации здоровье - сберегающих технологий.

Работа по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников осуществлялась в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Расписание занятий составлено со сменной характером видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закалывающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:

— укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;

— создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;

— сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровые - сберегающих технологий:

— разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;

— разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;

— регулярно проводится медико-педагогический контроль;

— организована оздоровительно-профилактическая работа.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, спортивная площадка с волейбольными стойками; физкультурные уголки в каждой группе.

Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения: «Зимние олимпийские игры», «Летние олимпийские игры», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Параютный спорт», «Веселые старты».

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

1.10 ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

В Учреждении имеется оборудованный пищеблок, в штатном расписании имеются 3 повара, кладовщик и подсобный рабочий. Основными задачами организации питания детей являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани». Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал Учреждения. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

Вывод: в Учреждении созданы условия, направленные на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным, качественным и безопасным питанием.

1.11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской

Федерации», а также ФГОС ДО и ФОП ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МАДОУ «Детский сад №152» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 152 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО, оценку условий реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования.

Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год.

Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

Мониторинг качества образования в Учреждении в 2025 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям качества.

***Результаты анкетирования
получателей образовательных услуг (родителей/законных представителей
воспитанников) МАДОУ «Детский сад №152 комбинированного вида»
Авиастроительного района г.Казани***

	<i>показатели качества образования</i>	<i>Оценка (маx 3 балла)</i>
1.	Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО	2,7
2.	Материально-технические условия реализации ОП ДО	2,5
3.	Кадровые условия реализации ОП ДО	2,5
4.	Развивающая предметно-пространственная среда	2,6

Вывод: в Учреждении выстроена четкая система контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования в целом.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №152» В 2025 ГОДУ**

<i>N n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	195
1.1.1	в режиме полного дня (8 - 12 часов)	195
1.1.2	в режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	в семейной дошкольной группе	0
1.1.4	в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	45
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	150
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	195/ 100%
1.4.1	в режиме полного дня (8 - 12 часов)	195/ 100%
1.4.2	в режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	в режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	47/24%
1.5.1	по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	47/24%
1.5.2	по освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	по присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19
1.7.1	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	14/74 %
1.7.2	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	14/74 %
1.7.3	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/26 %
1.7.4	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/26 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14/70%
1.8.1	высшая	4/21%

1.8.2	первая	10/53%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	до 5 лет	1/5%
1.9.2	свыше 30 лет	4/21%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/10%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/16 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1:10
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	музыкального руководителя	да
1.15.2	инструктора по физической культуре	да
1.15.3	учителя-логопеда	да
1.15.4	логопеда	нет
1.15.5	учителя-дефектолога	нет
1.15.6	педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	324
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства выполнены. Учреждение функционирует в

режиме развития.

Однако имеются и проблемы:

- недостаточное количество педагогических кадров;
- недостаточное обеспечение наглядным и демонстрационным материалом, дидактическими пособиями по рекомендациям Минпросвещения в соответствии ФОП ДО.

Направления в работе по устранению недостатков по итогам самообследования:

1. Разработка системы мер по увеличению кадрового потенциала Учреждения.
2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по федеральной образовательной программы дошкольного образования.
3. Пополнение материально-технической базы Учреждения в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования»

Заведующий
МАДОУ «Детский сад №152»



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'L.V. Chalyshova'.

Л.В. Чальшова

**Дорожная карта МАДОУ «Детский сад №152» по снижению
бюрократической нагрузки на педагогов**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Результат</i>
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	до 01.09.2025	Чальшова Л.В., заведующий	Приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки от 01.09.2025
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	до 01.09.2025	Чальшова Л.В., заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Проведен педагогический совет по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников 28.08.2025
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	август 2025	Чальшова Л.В., заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Проведен анализ локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки
4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.09.2025	Чальшова Л.В., заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 01.09.2025	Чальшова Л.В., заведующий	Должностные инструкции педагогических работников приведены в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки
6.	Исключение	постоянно	Чальшова Л.В.,	Исключены

	незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач		заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель	незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	Чальшова Л.В., заведующий, Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Применяются информационные технологии в документообороте для обеспечения автоматизации делопроизводства
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Замещены документы на бумажном носителе на электронную форму
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Трухова Л.Ф., старший воспитатель	Исключены дублирования документов на бумажном и электронном носителе
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	постоянно	Чальшова Л.В., заведующий	Работники образовательной организации обладают правовой грамотностью

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №152
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" АВИАСТРОИТЕЛЬНОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписанта: Чалышова Людмила Владимировна

Сертификат: 103414269013851420312912457159618310486

Срок действия сертификата: 23.07.2026

Дата подписания: 07.04.2026, 08:12:49

Идентификатор ЭДО 019d66f9-7980-7442-a5f4-f73f57f51cc5

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019d66fd-ae44-739e-ab9e-74e64d46c08c

К